

Tietosuoja yrityksessämme

Maininki kiinteistöpalvelut Oy tarjoaa isännöinti-, kiinteistöhuolto- ja siivouspalveluja taloyhtiöille ja muille yhteisöille. Palvelujen toteuttamiseksi käsittelemme mm. asukkaiden ja osakkaiden henkilötietoja. Tarvitsemme näitä tietoja, jotta voimme tuottaa sopimuksemme mukaisia asumisen palveluja taloyhtiössänne. Tietosuoja on meille tärkeää ja huomiomme sen päivittäisessä työssämme.

Säilytämme yrityksessämme henkilötietoja omassa asiakasrekisterissämme. Asiakasrekisterimme sisältää seuraavia henkilötietoja hoitamienne taloyhtiöiden asukkaista ja osakkaista:

- Huoneiston tiedot
- Huoneistossa asuvien etu- ja sukunimet
- Henkilötunnukset, silloin kun ne ovat henkilön yksilöimisen takia välttämätöntä
- Sähköpostiosoitteet
- Puhelinnumerot
- Asiointikielet
- Sisäänmuutto- ja poismuuttoajankohdat
- Asukkaan käyttämät palvelut (mm. pesula)
- Tilinumero hyvitysten maksamista tai liikasuoritusten palauttamista varten
- Mahdolliset muut palvelutuotannon hoitamiseksi tarvittavat henkilötiedot, kuten asianhoitajan tiedot

Säilytämme henkilötietoja asiakasrekisterissämme sen ajan, kun asukas-/osakassuhde on voimassa tai taloyhtiö on yrityksemme asiakas. Tämän jälkeen säilytämme tietoja vain niin kauan ja siinä laajuudessa kuin se on tarpeellista laskutuksen, perinnän ja oikeudellisten toimenpiteiden takia.

Henkilötiedot keräämme pääasiassa taloon muuton yhteydessä taloyhtiön osakkailta ja asukkailta itseltään eri viestintäkanavissa, kuten puhelimitse, postitse, sähköpostitse tai vastaavalla tavalla. Lisäksi henkilöön liitettävissä olevia tietoja voi kertyä taloyhtiösivuille kirjautumisen yhteydessä sekä niitä käytettäessä. Varmistaaksemme tiedon ajantasaisuuden päivitämme tietoja viranomaislähteistä tai muilta palveluntarjoajilta.

Tarvitsemme osakkaan ja asukkaan henkilötietoja, jotta voimme tunnistaa asiakkaamme tämän asioidessa yrityksessämme tai sähköisissä palveluissamme. Käytämme tietoja taloyhtiön vastike- ja vuokravalvonnassa, saatavien perinnässä, asukastiedottamisessa, taloyhtiölle hankittujen palvelujen järjestämisessä sekä asiakassuhteen kehittämisessä. Lisäksi tietoja voidaan käsitellä valvottaessa yrityksemme ja taloyhtiön etua. Näiden ohella henkilötietoja voidaan luovuttaa viranomaiselle, joka esittää lakiin perustuvan tietopyynnön.

Henkilötietoja luovutetaan taloyhtiönne virallisille edustajille näiden tehtävien hoitamiseksi sekä taloyhtiön mahdollisesti käyttämille palveluntarjoajille, kuten huolto- ja perintäyhtiölle. Lisäksi tietoja voidaan luovuttaa talon asukkaalle, osakkaalle tai viranomaiselle lainsäädännön edellyttämällä tavalla. Kaikki henkilötietojen käsittely tapahtuu kunnioittaen rekisterissä olevien henkilöiden yksityisyyttä.

Omissa toimitiloissamme on tallentava valvontakamerajärjestelmä, jonka muodostaman rekisterin tarkoitus on rikosten, ilkivallan tai muiden väärinkäytösten selvittäminen. Rekisteri sisältää videokuvaa kiinteistöillämme liikkuneista henkilöistä ajankohtineen. Kameravalvonnan tietoja säilytetään tarpeelliseksi todettu aika, jos ne sisältävät käyttötarkoitukseen perustuvaa tutkittavaa tietoa. Tutkinnan päätyttyä tietoa säilytetään sen ajan, joka on tarpeen oikeudellisen vaateen laatimista, esittämistä tai puolustamista varten. Kun aineiston säilyttämisen tarve on päättynyt, tieto poistetaan kolmen vuoden kuluessa. Muussa tapauksessa tieto säännönmukaisesti tuhoutuu uuden tallenteen alle enintään kahden viikon kuluessa tallentamisesta. Kameravalvonnan tietoja luovutetaan vain viranomaiselle rikosepäilytapauksessa.

Yrityksessämme käsiteltävät henkilötiedot säilytetään tietoturvalisessä ympäristössä ja niitä käyttävät ainoastaan yrityksemme työntekijät suojatuilla työasemillaan, joihin työntekijät pääsevät kirjautumaan henkilökohtaisella käyttäjätunnuksellaan. Käytännössä henkilötiedot voivat sijaita ulkopuolisten palveluntarjoajien palvelimilla tai laitteilla, jotta voimme turvata riittävän tietoturvatason toteutumisen. Paperiset asiakirjat säilytämme lukituissa tiloissa.

Rekisteröidylle kuuluvat oikeudet turvaamme kaikille rekisteröidylle voimassa olevan tietosuojalainsäädännön mukaisesti. Näitä oikeuksia ovat oikeus pyytää yritykseltä pääsy häntä koskeviin tietoihin, oikeus pyytää häntä itseään koskevien tietojen oikaisemista tai poistamista taikka käsittelyn rajoittamista, oikeus vastustaa häntä itseään koskevien tietojen käsittelyä sekä oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle.

Henkilötietojen käsittelyyn liittyvissä kysymyksissä voit olla yhteydessä:

Maininki kiinteistöpalvelut Oy
Voudinkatu 3, 20780 KAARINA
(02) 276 4666, toimisto@maininkioy.fi